

**RESUM DE LA RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2004, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació infantil i primària i d'educació especial de Catalunya per al curs 2004-2005.**

---

## **I. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE**

Els centres docents han de marcar les seves prioritats pel que fa a fites a assolir amb el seu alumnat.

### **1. Prioritats generals**

4 aspectes prioritaris:

1. L'ús de la llengua catalana com a llengua d'aprenentatge i de comunicació en les actuacions docents i administratives del centre.
2. L'escolarització integradora de tot l'alumnat atenent, des d'un plantejament global de centre, les necessitats educatives dels alumnes i prioritzant, sempre que sigui possible i adequat, la màxima participació en els entorns escolars ordinaris.
3. L'assoliment per part de tot l'alumnat d'un bon nivell de comprensió lectora, d'expressió oral i escrita, d'agilitat en el càlcul i en la resolució de problemes i d'autonomia en l'aprenentatge.
4. La integració de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en el procés d'ensenyament-aprenentatge i en l'avaluació de les diferents àrees del currículum.

Per a assolir-lo cal garantir, la coordinació entre el professorat de primària i el de secundària per afavorir la coherència del procés educatiu i la millora dels aprenentatges dels alumnes .

### **2. Projecte lingüístic**

#### **2.1. Tractament de les llengües**

- La llengua catalana, com a llengua pròpia de Catalunya, s'ha d'utilitzar normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge. ( i que en quedi constància en el projecte lingüístic del centre). La Programació general del centre ha de concretar quines accions es realitzen per tal de potenciar l'ús de la llengua catalana en les activitats de centre.
- A la Val d'Aran, l'aranès. (ídem)
- La introducció de la llengua estrangera al cicle inicial

#### **2.2. Coordinador lingüístic, d'interculturalitat i de cohesió social**

- Es crea la figura del coordinador/a lingüístic/a, que s'encarregarà de l'educació intercultural i de la cohesió social,

### **3. Atenció a les necessitats educatives de l'alumnat**

#### **3.1 Atenció a la diversitat**

- Cal que els mestres, amb la col·laboració dels equips d'assessorament psicopedagògic (EAP) detectin, com més aviat millor, les dificultats d'aprenentatge dels alumnes i estableixin els corresponents programes d'intervenció per tal d'evitar-ne el progressiu desfasament al llarg dels cursos.
- Mesures d'atenció a la diversitat poden ser d'organització però han d'incidir, fonamentalment, en les estratègies didàctiques i metodològiques i en el procés d'avaluació de l'alumnat.
- Destinar prioritàriament les hores del professorat del centre que quedin disponibles, un cop cobertes les prescripcions curriculars dels diferents cicles, a l'atenció específica dels alumnes que presenten més necessitats.

#### **3.2. Atenció als alumnes amb necessitats educatives especials**

- Principis generals d'integració escolar i educació inclusiva.
- L'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials s'ha de proporcionar, sempre que sigui possible i adequat, en situacions generals del grup ordinari: mesura principal : unitats específiques de suport a l'educació especial.
- Els professionals assignats a les unitats de suport prioritzaran en la seva intervenció:
  - L'acompanyament en les activitats a l'aula ordinària
  - L'elaboració de materials específics o adaptats que facilitin la participació d'aquest alumnat en les activitats generals del grup.
- Cal preveure diferents formes de participació en funció de les necessitats de l'alumnat.

#### **3.3. Atenció a l'alumnat nouvingut**

##### **3.3.1 Foment de l'ús de la llengua catalana, de l'educació intercultural i de la cohesió social**

- Cal una acció específica en aquest tema.
- Cal revisar el projecte educatiu dels centres: llengua catalana com a element de cohesió social, i el respecte i la valoració de la diversitat lingüística present a la nostra societat.

##### **3.3.2 Pla d'acollida i d'integració per a l'alumnat nouvingut. Sensibilització i introducció de l'educació intercultural.**

- Els centres docents han de tenir un Pla d'acollida que ha de preveure:
  - La creació d'una aula d'acollida que ha de proporcionar a aquest alumnat una atenció individualitzada sense perdre el contacte amb la resta de grup-classe al qual estigui adscrit.
  - L'elaboració de les adaptacions curriculars o en el seu cas les propostes de modificació curricular necessàries.

- Els centres que tinguin un nombre significatiu d'alumnes nouvinguts han de posar en funcionament una aula d'acollida i nomenar un tutor d'acollida que se'n responsabilitzi.
- Es preveu un assessorament, la dotació de recursos humans i informàtics, i un pla de formació específic per al professorat. Aquesta dotació es farà en funció de la detecció de necessitats realitzada per cada Servei Territorial i a partir dels recursos de què disposi cada centre. Per tant, la dotació de recursos per aquestes aules respondrà a les necessitats objectives i al compromís explícit del centre a implicar-se en el procés d'acollida de l'alumnat nouvingut.
- El/la tutor/a d'acollida ha de tenir preferentment destinació definitiva al centre.
- És convenient que l'horari de l'aula d'acollida no interfereixi en les matèries (plàstica, música, educació física...) que l'alumnat nouvingut pot compartir amb els seus companys de classe. De manera orientativa, l'alumnat assistirà a l'aula d'acollida un màxim de mitja jornada lectiva diària, durada que podrà anar disminuint a mesura que avanci en els aprenentatges, en funció de l'organització de l'acollida inicial, recollida en el Pla d'acollida i integració del centre.
- La coordinació del/de la tutor/a d'acollida amb la resta de professorat, especialment amb el/la coordinador/a lingüístic/a i el/la tutor/a del grup de referència on s'ha adscrit l'alumnat i amb els professionals especialistes (EAP i mestre/a d'educació especial)
- Per tal de facilitar la matriculació: el centre pot sol·licitar intèrpret de l'alumne/a ([http://www.gencat.net/ense/centres/infor\\_lleng.htm](http://www.gencat.net/ense/centres/infor_lleng.htm))
- La incorporació dels alumnes estrangers es farà tenint en compte l'edat i els coneixements i les possibilitats de progrés que l'alumna palesi en el procés d'acollida.

### **3.4. Adaptacions i modificacions del currículum**

- Quan s'hagin exhaurit les possibilitats d'adaptació que ofereix el currículum i el procés de desplegament, es podran sol·licitar modificacions dels seus elements prescriptius segons el procediment establert a l'Ordre de 25 d'agost de 1994

### **3.5. Desplegament del currículum en els centres d'educació especial**

- Les modificacions d'elements prescriptius del currículum, de caràcter global de centre o de caràcter individual han d'ésser autoritzades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa seguint el procediment establert a l'Ordre de 25 d'agost de 1994 (DOGC núm. 1947, de 14.9.1994).

### **4. Plans estratègics**

- Abans de noves convocatòries, el curs 2004-2005 es realitzarà l'avaluació de la incidència d'aquesta experiència en els centres que finalitzen o han finalitzat el període de la seva implementació..
- Els centres amb pla estratègic autoritzat pel període 2001-2005 podran sol·licitar, una pròrroga d'un curs escolar per a la finalització del seu pla estratègic.

### **5. Avaluació del centre**

- Curs 2004-2005 s'aplicaran proves d'avaluació de l'assoliment de les competències bàsiques a l'alumnat la setmana del 2 al 6 de maig de 2005, si bé els centres poden estendre-les a d'altres cursos o a d'altres àrees de l'etapa.

## **6. Coordinació entre primària i secundària**

- Les direccions dels centres han de planificar la realització, durant el curs escolar, de sessions de coordinació: coneixement de l'alumnat i coherència curricular.
- Traspàs: abans del 30 de juny.
- Pel que fa al traspàs d'informació de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, es podrà comptar amb la col·laboració de l'EAP.

## **II. CURRÍCULUM**

### **Decrets d'aplicació:**

- Decret 94/1992 de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'educació infantil (DOGC núm. 1593, de 13.5.1992)
- Decret 95/1992 de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'educació primària (DOGC núm. 1593, de 13 .5.1992).

## **2. Llengua**

### **2.1 Aprenentatge de la lectura i l'escriptura**

- La lectura i l'escriptura, com a eines primordials i bàsiques de la resta d'aprenentatges, han de constituir un objectiu d'atenció preferent durant tota l'etapa d'educació primària.

### **2.2 La llengua oral**

- Es posa especial èmfasi en un model interactiu de l'ensenyament-aprenentatge i en la importància de la qualitat del model docent.

### **2.3. La lectura**

- Es posa èmfasi en la importància de la lectura i es remet a la reincorporació de recursos com les biblioteques escolars.

## **3. Llengües estrangeres**

- Els centres iniciaran, amb caràcter general, l'aprenentatge oral de la llengua estrangera al cicle inicial de l'educació primària.

## **4. Competències bàsiques**

- La comprensió lectora,
- L'expressió oral i escrita,
- L'agilitat en el càlcul,
- L'autonomia en l'aprenentatge,

## **5. Tecnologies de la informació i de la comunicació**

- Cal:
  - a) Potenciar l'accés de l'alumnat als recursos informàtics i a Internet per al treball individual i en equip, dins i fora d'hores de classe.
  - b) Atendre la diferències derivades de la desigualtat d'oportunitats d'accés per raons socioeconòmiques i de gènere, entre d'altres, vetllant per la igualtat d'oportunitats i la no discriminació dels alumnes en relació amb la tecnologia.

## **6. Avaluació i promoció de l'alumnat**

- A l'educació primària és important l'assoliment d'un bon nivell de comprensió lectora, d'expressió oral i escrita, d'agilitat en el càlcul i en la resolució de problemes i d'autonomia en el treball escolar.
- Tot i que amb caràcter general en el conjunt de l'educació primària només hi ha una possibilitat ordinària de mantenir-se un any més en un cicle, s'ha de tenir present que existeix la possibilitat d'autoritzar modificacions del currículum que poden implicar, tal com diu la disposició vigent, l'allargament del període d'escolarització en l'etapa.

## **III. ORGANITZACIÓ DEL CURS**

### **6.4. Mestres especialistes d'educació especial**

#### En els centres ordinaris:

- Atendre les necessitats educatives específiques de l'alumnat, prioritzant l'atenció a l'alumnat amb discapacitat.
  - Sempre que sia possible, dins l'aula ordinària, conjuntament amb el tutor o tutora, per tal d'oferir a aquest alumnat oportunitats de participar en els entorns i activitats al més normalitzats possible,
  - en grup reduït o atenció individual fora de l'aula ordinària.
- Col·laborar amb el professorat en:
  - La delimitació, amb la col·laboració de l'EAP, de necessitats educatives de l'alumnat i la concreció de pautes d'intervenció.
  - L'elaboració, amb la col·laboració de l'EAP, del pla d'atenció i les adaptacions curriculars individualitzades dels alumnes amb necessitats educatives especials.
  - L'elaboració o l'adaptació de materials didàctics.
  - La formulació de propostes de modificació curricular de caràcter individual.

#### En els centres d'educació especial

- Impartir els ensenyaments corresponents, convenientment adaptats a les necessitats dels alumnes.
- Exercir la tutoria d'un grup d'alumnes.
- Col·laborar amb els diferents especialistes del centre per tal d'assegurar una atenció educativa coordinada.
- Col·laborar amb altres professionals que intervenen en l'atenció dels alumnes del centre.

### **6.5. Mestres especialistes d'audició i llenguatge**

- Les funcions dels mestres especialistes d'audició i llenguatge són les descrites pels mestres especialistes d'educació especial,
- En els centres ordinaris amb agrupament d'alumnat sord, els mestres d'Audició i Llenguatge centraran la seva intervenció en el suport a l'alumnat sord en els aprenentatges vinculats a les diferents àrees curriculars i atenció logopèdica específica o ambdues.

- El suport als alumnes es pot proporcionar:
  - Sempre que sia possible, dins l'aula ordinària, en col·laboració amb els/les mestres tutors/es
  - En grup reduït d'alumnes
  - En atenció individual
  - En altres formes d'agrupament
- En els centres amb agrupament d'alumnat sord les actuacions dels mestres especialistes d'audició i llenguatge comptaran amb l'assessorament especialitzat del Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA) del sector.

### **6.6. Mestres d'unitats de suport a l'educació especial**

En els centres ordinaris que disposin d'unitats de suport a l'educació especial, els mestres especialistes assignats a aquestes unitats centraran la seva intervenció en desenvolupar actuacions que facilitin, tant com sigui possible i adequat, la participació de l'alumnat de la unitat en les activitats de l'aula ordinària i del centre.

- Aquests especialistes hauran de:
  - Elaborar, amb la col·laboració de l'EAP i del professorat del centre, el pla d'atenció educativa a l'alumnat de la unitat (prioritats educatives, formes de participació en les activitats de l'aula ordinària, activitats especials amb atenció individual o en grup reduït, criteris de seguiment i d'avaluació)
  - Elaborar materials específics o adaptats que facilitin l'aprenentatge i la participació d'aquest alumnat en les activitats del grup ordinari
  - Acompanyar els alumnes de la unitat en la seva participació en les activitats de l'aula ordinària
  - Desenvolupar les activitats específiques, individuals i en petit grup, que els alumnes de la unitat requereixin
  - Formular les propostes de modificació curricular, de caràcter individual i en el seu cas de grup, de l'alumnat de la unitat
  - Exercir el seguiment i la tutoria dels alumnes de la unitat.

## **7. Altre personal de suport a l'educació especial**

Els auxiliars d'educació especial –centres ordinaris- i els educadors d'educació especial –centres d'educació especial i unitats de suport a l'educació especial han de donar suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials vinculades a discapacitats. La direcció del centre ha de vetllar perquè aquest suport afavoreixi el desenvolupament de l'autonomia personal i la millora de la qualitat de vida d'aquest alumnat.

### **7.1. Auxiliars d'educació especial**

- Les funcions específiques de l'auxiliar d'educació especial són:
  - Ajudar l'alumnat amb necessitats educatives especials en els desplaçaments dins i fora del centre docent, el seu control postural i canvis de postura necessaris per garantir-ne la mobilitat i en aspectes de la seva autonomia personal (higiene, alimentació, cures habituals...) per garantir que pugui participar en totes les activitats i realitzar els seus tractaments específics en el centre docent.
  - Vigilar i ajudar a l'alumnat amb necessitats educatives especials a les hores d'entrada i sortida del centre, durant el temps d'esbarjo i en el temps de menjador.

- Aportar informació verbal i/o escrita al professorat sobre les activitats i actuacions de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- Fer altres tasques, pròpies del seu grup professional, que li pugui encomanar el/la director/a o el professorat

## **7.2 Educadors d'educació especial**

- Les funcions específiques de l'educador d'educació especial són:
  - Participar en l'elaboració i l'aplicació de programes específics relacionats amb autonomia personal, habilitats socials, mobilitat i desplaçaments, habilitats de vida, escolaritat compartida centres ordinaris /centres d'educació especial.
  - Participar en el projecte educatiu del centre.
  - Dur a terme programes específics pautats pel professorat i /o especialistes.
  - Aportar informació tècnica i propostes als professors i als especialistes sobre les activitats i actuacions de l'alumnat amb necessitats educatives especials que puguin ser útils per ajustar, si és necessari, les programacions.
  - Donar suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials perquè puguin participar en les activitats del centre (desplaçaments dins i fora del centre, el seu control postural i canvis posturals necessaris per a garantir la seva mobilitat...)
  - Donar suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials en aspectes de la seva autonomia personal (higiene, alimentació...) per tal que puguin participar en totes les activitats i realitzar els tractaments específics en el centre
  - Vigilar i ajudar a l'alumnat amb necessitats educatives especials a les hores d'entrada i sortida del centre, durant el temps d'esbarjo.