

---

## **Avaluació interna de centres**

Educació secundària

Exemple de disseny avaluatiu:

Avaluació de l'alumnat i millora de la gestió educativa

**Generalitat de Catalunya**  
**Departament d'Ensenyament**  
**Direcció General d'Ordenació Educativa**

Edició: **Servei d'Ordenació Curricular**  
**Octubre de 2000**

# ÍNDEX

<b>INTRODUCCIÓ.....</b>	<b>5</b>
PRESENTACIÓ DEL DOSSIER I METODOLOGIA DE TREBALL .....	5
LES ESCALES DE VALORACIÓ .....	6
ELS FULLS DE REGISTRE .....	7
<b>AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT I MILLORA DE LA GESTIÓ EDUCATIVA .....</b>	<b>10</b>
CARACTERÍSTIQUES DE L'AVAUACIÓ DELS ALUMNES .....	10
FASES DE L'AVAUACIÓ D'ALUMNES .....	10
OBJECTIUS D'AVAUACIÓ.....	11
CRITERIS D'AVAUACIÓ .....	11
INSTRUMENTS .....	12
<b>1. MODEL D'AVAUACIÓ ESTABLERT EN EL PROJECTE EDUCATIU I EN EL PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE.....</b>	<b>13</b>
1.1. EL MODEL D'AVAUACIÓ ESTABLERT EN EL PROJECTE EDUCATIU DEL CENTRE.....	13
1.2. L'AVAUACIÓ EN EL PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE .....	14
1.3. ASPECTES ORGANITZATIUS REFERITS A L'AVAUACIÓ I PROMOCIÓ D'ALUMNES.....	16
<b>2. ACTUACIÓ DELS EQUIPS DE NIVELL EN RELACIÓ AL SEGUIMENT I L'AVAUACIÓ DE L'ALUMNAT .....</b>	<b>17</b>
2.1. RECOLLIDA D'INFORMACIÓ SOBRE EL PROCÉS D'APRENENTATGE DELS ALUMNES.....	18
2.2. EN RELACIÓ A LA INTERPRETACIÓ I VALORACIÓ DE LA INFORMACIÓ RECOLLIDA .....	19
2.3. EN RELACIÓ A LA GESTIÓ EDUCATIVA D'AQUESTA INFORMACIÓ.....	20
2.4. SESSIONS D'AVAUACIÓ.....	21
<b>3. ACTUACIÓ DELS EQUIPS D'ÀREA EN RELACIÓ A L'AVAUACIÓ DE L'ALUMNAT .....</b>	<b>22</b>
3.1. ACORDS GENERALS SOBRE AVAUACIÓ D'ALUMNES .....	22
3.2. CRITERIS D'AVAUACIÓ D'ALUMNES .....	24
3.3. ACORDS SOBRE ACTIVITATS D'AVAUACIÓ .....	25
3.4. CRITERIS DE SUPERACIÓ DE L'ÀREA.....	26
3.5. GESTIÓ DELS RESULTATS D'AVAUACIÓ D'ALUMNES .....	27
3.6. VALORACIÓ DELS PROCESSOS D'AVAUACIÓ PER PART DELS ALUMNES .....	28
<b>4. GESTIÓ DELS RESULTATS D'AVAUACIÓ PER PART DE L'EQUIP DIRECTIU DEL CENTRE.....</b>	<b>30</b>
<b>5. GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ SOBRE EL PROCÉS D'APRENENTATGE DELS ALUMNES EN RELACIÓ AMB LES FAMÍLIES I ELS PROPIS ALUMNES .....</b>	<b>32</b>
5.1. CRITERIS I PAUTES DE COMUNICACIÓ DE L'AVAUACIÓ .....	32
5.2. INFORME A LES FAMÍLIES.....	34
5.3. COMUNICACIÓ DEL PROCÉS D'AVAUACIÓ AMB LES FAMÍLIES.....	35
5.4. L'INFORME ESCRIT A LES FAMÍLIES .....	36



## INTRODUCCIÓ

Els materials d'aquest dossier pretenen ser eines efectives per a l'autoavaluació dels centres educatius. Estan pensats per facilitar la reflexió pedagògica individual i l'autoavaluació qualitativa en equip i, per tant, són un recurs per als professors i professores que decideixin començar aquest procés.

Tenen l'estructura d'un disseny avaluatiu, és a dir, d'una planificació avaluativa que consta de:

- la caracterització d'un objecte d'avaluació (el fenomen o situació educativa que s'avalua);
- la determinació d'uns objectius d'avaluació;
- l'establiment d'uns criteris d'avaluació;
- uns instruments d'anàlisi, recollida d'informació i debat sobre l'objecte triat.

En funció dels resultats d'aquest debat, els centres hauran d'elaborar el seu *pla d'actuació*, així com un informe de síntesi del procés, en la línia del que s'apunta al document *L'autoavaluació, una estratègia per a la millora dels centres*.

La finalitat d'un procés d'autoavaluació qualitativa en equip és la reestructuració de l'activitat docent i l'adequació dels recursos didàctics a les necessitats o carències detectades. Per tant, restaria incomplet sense un pla d'actuació que neixi de la deliberació entre els professors i professores participants.

### **Presentació del dossier i metodologia de treball**

El dossier comença amb la caracterització de l'objecte triat: l'avaluació de l'alumnat i la millora de la gestió educativa, i estableix els objectius i criteris que hauran d'orientar el procés d'autoavaluació.

A continuació, presenta un seguit d'instruments per recollir informació. Són un conjunt d'ítems, agrupats temàticament, que apunten a l'anàlisi d'alguns aspectes de l'àmbit d'ensenyament-aprenentatge dels centres. En aquest sentit, menen la reflexió i el debat, faciliten l'autoavaluació qualitativa i promouen l'adopció d'acords entre el professorat participant.

Cada apartat dels instruments consta d'un conjunt de preguntes sobre alguns trets concrets i significatius del tema triat. Aquests trets, formulats com a objectius d'avaluació, defineixen o descriuen de manera concreta i operativa aspectes de l'objecte que s'avalua. Els objectius, al seu torn, seran valorats en relació a uns criteris d'avaluació o referents prèviament establerts.

Com a mètode de treball proposem començar amb una reflexió individual sobre els diferents apartats del dossier. En aquesta línia, el professorat

hauria de donar resposta als ítems de cada apartat i omplir un *full de registre individual*, tal com s'explica més endavant.

A continuació, s'haurien de posar en comú les respostes individuals, a través d'un *full de registre col·lectiu*, i debatre els resultats, amb la finalitat d'arribar, sempre que es pugui, a una posició de consens. A partir d'aquest consens, caldrà fer propostes d'intervenció i millora educativa en relació al tema avaluat.

Es recomana, doncs, seguir un procés d'autoavaluació deliberatiu i basat en la reflexió compartida, el raonament i la justificació en valors, tot considerant com a principal referent l'actuació pràctica.

Aquesta metodologia de treball, i els instruments d'anàlisi i debat que presentem, són una de les possibles vies per abordar el tema triat. Per la seva banda, els centres poden desenvolupar els seus propis recursos, prenent aquest dossier com a model. En general, però, tret d'aquells equips de professorat amb una tradició de treball reflexiu compartit, aconsellem un enfocament relativament pragmàtic en relació als materials que aquí es presenten.

### Les escales de valoració

La majoria de qüestions del dossier demanen una resposta de caràcter valoratiu. Per aquesta raó els ítems s'acompanyen d'escales de valoració. En aquest dossier, s'han utilitzat escales de quatre graus, especialment perquè defineixen millor el gradient de valor i porten a haver de negociar amb més precisió les diferències d'opinió que es puguin haver establert de forma més polaritzada.

En general, el model d'escala utilitzat serveix per recollir estats d'opinió en relació a preguntes del tipus: *Fins a quin grau..., fins a on es té en compte...*

1	2	3	4
molt poc gairebé mai	poc alguna vegada	bastant sovint	molt sempre

És bo recordar que les escales són un recurs per afinar les nostres valoracions i que no són el tema central del debat. No s'aconsella, doncs, cap altra operació amb les escales més enllà de quantificar les posicions respectives, de saber si són majoritàries o minoritàries dins l'equip i deduir, en conseqüència, si és rellevant treballar a partir d'aquestes diferències o graus d'acord. En qualsevol cas, tenint en compte el propòsit que orienta el procés d'autoavaluació en equip, el tractament estadístic que es pugui fer de les dades recollides és secundari.

Com a suport per a la reflexió i, especialment, quan la resposta dels ítems no s'ajusta a les exigències d'una escala de valoració, els quadres del dossier poden acompanyar-se de preguntes com aquestes:

En relació amb els recursos enumerats:

- quins ja s'utilitzen?;
- quins avantatges presenta el seu ús?;
- quines dificultats?;
- quins altres recursos es podrien incorporar a la pràctica del professorat?

### Els fulls de registre

Per a cada grup d'ítems del dossier cal preparar dos fulls de registre: un per recollir les respostes individuals i un altre per classificar-les i facilitar l'anàlisi del tema en equip. A continuació s'ofereix un model de cada tipus.

#### **Full de registre individual**

En relació a cada pregunta, el professorat reflexionarà individualment i decidirà la resposta que consideri més adequada.

<b>Tema tractat: acords d'àrea sobre avaluació</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Equip d'àrea:</b> _____ <b>Professor/a:</b> _____				
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <p>El departament disposa de <i>criteris d'avaluació d'alumnes</i> per a cada crèdit de l'àrea. Aquests criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• responen al model d'avaluació establert en el PEC i el PCC;</li> <li>• tenen en compte la informació inicial sobre l'alumnat;</li> <li>• estableixen moments per a l'avaluació formativa;</li> <li>• determinen què ha de saber, saber fer i mostrar l'alumne/a per superar el crèdit (avaluació sumativa);</li> <li>• són criteris compartits pels membres de l'equip d'àrea;</li> <li>• es donen a conèixer a l'alumnat i les seves famílies;</li> <li>• s'apliquen a l'aula;</li> <li>• es valoren i avaluen.</li> </ul>				

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

**Full de registre col·lectiu**

L'objectiu d'aquest segon tipus de full és recollir les valoracions individuals, contrastar-les i arribar a una opinió d'equip.

	Nombre de respostes			
	1	2	3	4
<b>Tema tractat: acords d'àrea sobre avaluació</b> <b>Equip d'àrea:                    Nombre de professors/es:</b>				
<b>Aspectes valorats:</b>  <i>Fins a quin grau:</i>  - el departament disposa de <i> criteris d'avaluació d'alumnes</i> per a cada crèdit de l'àrea. Aquests criteris: <ul style="list-style-type: none"> <li>• responen al model d'avaluació establert en el PEC i el PCC;</li> <li>• tenen en compte la informació inicial sobre l'alumnat;</li> <li>• estableixen moments per a l'avaluació formativa;</li> <li>• determinen què ha de saber, saber fer i mostrar l'alumne/a per superar el crèdit (avaluació sumativa);</li> <li>• són criteris compartits pels membres de l'equip d'àrea;</li> <li>• es donen a conèixer a l'alumnat i les seves famílies;</li> <li>• s'apliquen a l'aula;</li> <li>• es valoren i s'avaluen.</li> </ul>				

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

En relació als resultats obtinguts, l'equip de professors i professores que ha participat en la discussió poden contrastar i unificar la seva valoració, tot atenent als aspectes següents:

- en quins dels aspectes hi ha més coincidències?;

- en quins més discrepàncies?;
- què explica aquestes discrepàncies?;
- quins dels aspectes assenyalats es poden millorar? ;
- què caldria fer per millorar-los?;
- de quina manera es preveu, com a equip, concretar en la pròpia pràctica els resultats de la reflexió sobre aquest problema?

A l'anàlisi, interpretació i valoració de les dades recollides, ha de seguir el plantejament de propostes de millora i la confecció d'un pla d'intervenció. Cal no oblidar, doncs, que tot el procés d'autoavaluació en equip es justifica en la mesura que s'orienta a millorar la pràctica professional i l'atenció educativa a l'alumnat.

Les preguntes següents poden servir de guia a l'hora de confeccionar un pla d'intervenció:

- quines possibles accions o decisions es poden prendre com a resultat de procés?;
- quin serien els objectius prioritaris?;
- quines decisions o accions es preveu portar a terme?;
- quina orientació haurien de tenir aquestes accions?;
- què ens caldria resoldre abans de posar-nos-hi? què ho dificulta?, quines són les seves limitacions?;
- qui hauria de dur-les a terme?, en quin moment?, en quin àmbit?;
- quins recursos es preveu que necessitaríem?;
- com avaluarem les noves actuacions?, quan?, qui ho farà?

## AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT I MILLORA DE LA GESTIÓ EDUCATIVA

L'avaluació és un dels principals components de l'acció educativa, la finalitat del qual és la recollida sistemàtica d'informació sobre el procés d'ensenyament-aprenentatge dels alumnes, informació que ha de servir per:

- conèixer l'evolució de l'alumnat;
- regular els processos d'ensenyament/aprenentatge;
- decidir la promoció i l'acreditació dels alumnes.

L'avaluació educativa, doncs, compleix diferents propòsits que no poden ser abastats adequadament per una sola estratègia d'avaluació, sinó per una àmplia gamma d'estratègies, que permetin d'obtenir una bona informació.

La informació obtinguda ha de ser útil per a l'alumnat i les famílies, per al professorat i el centre educatiu i, també, per la l'Administració educativa, en la mesura que permet valorar el procés d'aprenentatge, identificar els nivells de comprensió dels estudiants, localitzar problemes i oferir ajuda individualitzada o reorientar el programa d'intervenció educativa. L'avaluació ha de ser vista, per tant, com un instrument d'orientació a l'alumnat i com un mitjà per millorar el procés educatiu.

### Característiques de l'avaluació dels alumnes

Partint d'aquesta concepció general, l'avaluació dels alumnes ha de respondre a les característiques següents:

- **Individualitzada**, és a dir, ha de tenir en compte el desenvolupament de cada alumne/a particular per ajustar l'ajut educatiu a les seves necessitats.
- **Integradora**, és a dir, ha de ser capaç d'assimilar els resultats obtinguts pels alumnes en relació amb els diferents tipus de continguts (conceptuals, procedimentals i actitudinals) i en les diferents àrees, més que no pas d'observar el grau d'assoliment d'un objectiu concret o d'una àrea determinada.
- **Contínua** i amb una visió **globalitzada** del procés d'aprenentatge, és a dir, ha de posar l'accent en el propi procés, entès com a conjunt, més que no pas en els resultats finals i particulars d'aquest procés.

### Fases de l'avaluació d'alumnes

Existeixen tres moments claus a l'avaluació:

**Avaluació inicial**, que aspira a conèixer la situació de partida dels alumnes en relació a qualsevol seqüència d'aprenentatge.

**Avaluació formativa**, que pretén ajustar la intervenció pedagògica a l'evolució de l'aprenentatge i les possibilitats dels alumnes.

**Avaluació sumativa**, que informa sobre els resultats aconseguits al final d'un període educatiu, en funció dels objectius establerts i els continguts treballats. Aquesta informació serveix tant per emetre una qualificació sobre els alumnes com per qüestionar la pròpia activitat docent, al mateix temps que pot utilitzar-se com avaluació inicial del procés educatiu posterior.

L'avaluació d'alumnes implica tots els membres de la comunitat educativa i ha de considerar els diferents aspectes del procés d'ensenyament-aprenentatge: l'activitat de l'alumnat i la pròpia activitat docent, el funcionament dels equips de professorat, el projecte curricular del centre, els materials de treball, els recursos didàctics emprats, etc.

En relació a l'avaluació de l'alumnat i l'aplicació dels seus resultats a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge, ens plantejem els següents:

### **Objectius d'avaluació**

1. Analitzar el model d'avaluació establert en el Projecte educatiu i en el Projecte curricular de centre.
2. Analitzar l'actuació dels equips de nivell en relació amb el seguiment i l'avaluació de l'alumnat.
3. Analitzar l'actuació dels equips d'àrea en relació a l'avaluació de l'alumnat.
4. Analitzar la gestió dels resultats d'avaluació per part de l'equip directiu del centre.
5. Analitzar com es gestiona la informació sobre el procés d'aprenentatge dels alumnes en relació amb les famílies i als propis alumnes.

### **Criteris d'avaluació**

Per valorar la qualitat d'aquests cinc aspectes educatius, relacionats amb l'avaluació de l'alumnat, farem servir els següents:

- El model d'avaluació establert en el PEC i el PCC permet:
  - el coneixement de l'evolució personal del noi o noia;
  - l'ajustament de la pràctica educativa a les necessitats de l'alumnat;
  - la presa de decisions sobre la promoció i acreditació dels alumnes.
- El model d'avaluació establert en el PEC i el PCC promou una intervenció pedagògica coherent, coordinada i assumida pel conjunt de la comunitat.
- El seguiment i avaluació de l'alumnat des dels equips de nivell i de l'àrea facilita al professorat:
  - el coneixement de l'evolució personal del noi o noia;
  - l'ajustament de la pràctica educativa a les necessitats de l'alumnat;
  - la presa de decisions sobre la promoció i acreditació dels alumnes.

- De l'anàlisi dels resultats d'avaluació dels alumnes se'n deriven actuacions:
  - d'orientació en l'itinerari personal dels alumnes;
  - de reorganització i millora de la planificació educativa de les àrees,
  - de revisió i millora de la planificació educativa del centre, tant d'ordre curricular com organitzatiu o d'optimització de recursos.
- La comunicació amb els alumnes i les seves famílies respecte al procés d'aprenentatge i avaluació és àgil, comprensible i permet la col·laboració mútua.

Com a criteri de valor positiu, tindrem en compte que les respostes del professorat es donin a la banda alta de l'escala de valoració.

Quan les respostes es donin a la banda baixa de l'escala, o apareguin discrepàncies importants entre les respostes del professorat, caldrà analitzar les raons d'aquests resultats i intentar arribar a noves posicions, prenent com a referència els criteris d'avaluació establerts.

Per dur a terme l'anàlisi i avaluació dels cinc aspectes enumerats (objectius d'avaluació 1-5), hem confeccionat els següents:

### **Instruments**

A continuació apareixen diferents quadres temàtics que permeten analitzar els aspectes descrits pels objectius d'avaluació.

En general, els quadres s'adrecen al professorat, com a membres de diferents equips de treball (equips de nivell, tutors, àrea, coordinació, directiu...).

En relació amb aquests quadres, cal recordar la seqüència de treball recomanada a les pàgines anteriors: començar amb una reflexió individual sobre els ítems de cada quadre i, a continuació, fer una posada en comú amb la resta del professorat de l'equip.

Per tal d'orientar el debat i fer propostes d'intervenció i millora, cal no perdre de vista els criteris d'avaluació enunciats anteriorment.

És convenient que les dades recollides pel professorat es contrastin amb altres fonts d'informació (documents del centre, opinió d'altres persones implicades,...), amb la finalitat d'obtenir una visió més fiable del fenomen o situació analitzada. En aquest sentit, s'inclouen quadres adreçats als alumnes i les seves famílies, per tal de conèixer, també, l'opinió d'aquests col·lectius.

## 1. MODEL D'AVALUACIÓ ESTABLERT EN EL PROJECTE EDUCATIU I EN EL PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE

El Projecte educatiu de centre expressa els plantejaments educatius generals i els aspectes organitzatius i de gestió del centre. Pel que fa al tema que ens ocupa, el PEC ha de recollir els acords de la comunitat educativa en relació a les característiques, objectius, funcions i condicions de l'avaluació en el centre. És a dir, el Projecte educatiu ha de proporcionar un marc global per a la pràctica de l'avaluació en el centre.

### 1.1. El model d'avaluació establert en el Projecte educatiu del centre

Equip de professorat:	Professor/a:	sí	no	observacions
<b>Aspectes valorats:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>El model d'avaluació d'alumnes establert en el PEC preveu una avaluació:</i></li> <li>- Individualitzada, és a dir, atenta al desenvolupament de cada alumne i alumna en particular;</li> <li>- integradora, capaç d'assimilar els resultats dels alumnes en relació amb els diferents tipus de continguts i en les diferents àrees;</li> <li>- continua i amb una visió globalitzada, posant l'accent en el propi procés d'aprenentatge i no només en els resultats finals del procés;</li> <li>- integrada en el procés educatiu per tal d'afavorir la seva millora;</li> <li>- promotora del progrés de l'alumne/a i no sancionadora o classificadora;</li> <li>- fruit del consens entre el professorat i aplicada d'una manera coordinada;</li> <li>- oberta a la participació i el diàleg dins el conjunt de la comunitat educativa.</li> </ul>				

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

## 1.2. L'avaluació en el Projecte curricular de centre

El Projecte curricular de centre és una concreció dels plantejaments generals del PEC en relació amb el currículum (objectius educatius; distribució de continguts; avaluació; metodologia). Pel que fa a l'avaluació, el Projecte curricular ha d'incloure els criteris d'avaluació de les àrees, la selecció de les formes avaluatives més adients (què, com i quan avaluar els alumnes) en relació al model d'avaluació del PEC, i els criteris de promoció d'alumnes. Això ha de servir per aconseguir la màxima coherència entre les intencions educatives i la pràctica de l'avaluació, al llarg del desplegament del currículum i, particularment, en la seva aplicació a l'aula.

Amb els acords plasmats en el PCC es pretén evitar que els alumnes rebin missatges contradictoris entre allò que s'ensenya a classe, allò que es valora que l'alumne aprengui i allò que finalment s'avalua. Aquesta mateixa coherència ha d'aconseguir-se a l'hora de decidir la promoció i acreditació dels alumnes al final del cicle o etapa, procurant l'aplicació correcta dels principis avaluatius enunciats en el Projecte educatiu de centre.

<b>Equip de professorat:</b>	<b>Professor/a:</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Aspectes valorats:</b>  <i>Fins a quin grau:</i>  - el PCC inclou: <ul style="list-style-type: none"> <li>• els criteris d'avaluació de les àrees per a cada crèdit;</li> <li>• els criteris de superació de les àrees per al cicle i l'etapa.</li> </ul> Aquests criteris s'han determinat tenint en compte les decisions curriculars preses en el centre respecte: <ul style="list-style-type: none"> <li>• els objectius de les àrees;</li> <li>• la seqüenciació dels continguts;</li> <li>• les metodologies que s'empren;</li> <li>• les activitats d'ensenyament-aprenentatge que es realitzen.</li> </ul> Aquests criteris tenen en compte les tres fases de l'avaluació: <ul style="list-style-type: none"> <li>• inicial;</li> </ul>					

<ul style="list-style-type: none"> <li>• formativa;</li> <li>• sumativa.</li> <li>- són fruit de l'acord del professorat i han estat coordinats entre els diferents equips educatius.</li> <li>- són coherents amb el model d'avaluació establert en el PEC.</li> <li>- el PCC inclou criteris sobre com i quan fer el seguiment i l'avaluació dels alumnes. Aquests criteris preveuen que, en la recollida d'informació sobre l'evolució de l'alumnat, es tingui en compte:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• les característiques individuals dels alumnes;</li> <li>• la participació del professorat que intervé en el procés educatiu;</li> <li>• la coordinació entre el professorat que hi participa;</li> <li>• la participació de l'alumne/a;</li> <li>• la participació de les famílies;</li> <li>• la utilització de tècniques i instruments diversos.</li> </ul> </li> <li>- el PCC inclou criteris de promoció dels alumnes al cicle o etapa següent. Aquests criteris preveuen:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• els objectius generals de l'etapa;</li> <li>• els objectius de cada una de les àrees;</li> <li>• les competències bàsiques d'ordre conceptual, procedimental i actitudinal que l'alumne/a ha d'assolir en l'etapa corresponent;</li> <li>• les actituds de l'alumne/a favorables a l'aprenentatge;</li> <li>• el creixement personal de l'alumne en les seves dimensions individual i social.</li> </ul> </li> </ul>				
--	--	--	--	--

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 1.3. Aspectes organitzatius referits a l'avaluació i promoció d'alumnes

Equip de professorat	Professor/a:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'ha determinat com es realitzarà l'avaluació dels alumnes al llarg del seu procés educatiu;</li> <li>- es té establerta l'estructura i nombre de les sessions de seguiment i avaluació que han de mantenir els equips de professorat;</li> <li>- s'han determinat els objectius d'aquestes sessions;</li> <li>- s'han establert mecanismes per gestionar i fer un ús educatiu de la informació obtinguda en les sessions de seguiment i avaluació. Aquests mecanismes permeten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prendre decisions per tal d'ajustar l'acció educativa a les característiques de l'alumnat;</li> <li>• prendre decisions respecte la pràctica educativa dels docents, bé sigui individual o d'equip;</li> <li>• intercanviar informació i col·laborar amb les famílies, respecte l'evolució dels seus fills o filles.</li> </ul> </li> <li>- s'ha determinat l'estructura i dinàmica de la sessió d'avaluació final de cicle o etapa en què s'haurà de decidir la promoció i acreditació de l'alumnat.</li> <li>- l'organització del centre facilita la posada en pràctica dels mecanismes de seguiment, avaluació i promoció d'alumnes que tenim establerts.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

## **2. ACTUACIÓ DELS EQUIPS DE NIVELL EN RELACIÓ AL SEGUIMENT I L'AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT**

Els equips docents de nivell o cicle, integrats pels professors i professores que imparteixen classe en un mateix grup d'alumnes, coordinats pel tutor/a del grup, s'encarreguen de fer el seguiment i l'avaluació individual i del grup en relació als objectius educatius previstos. En aquest sentit, recullen informació sobre els avenços i dificultats dels alumnes, els interpreten i valoren i acorden eventuais modificacions de les seves decisions. Al mateix temps, procuren una aplicació conjunta dels criteris d'avaluació recollits en el Projecte educatiu i el Projecte curricular de centre.

Aquests equips s'encarreguen, també, d'aplicar els criteris de promoció d'alumnes a les sessions d'avaluació de final de cicle o etapa.

## 2.1. Recollida d'informació sobre el procés d'aprenentatge dels alumnes

Professor/a:	Equip de nivell:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau, des de l'equip de nivell, es recull informació:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de l'evolució personal dels alumnes;</li> <li>- de l'evolució dels aprenentatges de cada alumne;</li> <li>- de la interrelació personal dels alumnes amb els professors/es;</li> <li>- de la interrelació social del grup;</li> <li>- de la interrelació del grup classe amb els professors;</li> <li>- del nivell d'aprenentatge del grup classe.</li> </ul> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- els criteris de recollida d'informació han estat consensuats pels professors/es del nivell.</li> <li>- en aquesta recollida d'informació hi participen tots els professors/es que intervenen en el procés educatiu del grup d'alumnes;</li> <li>- el tutor/a del grup coordina la recollida d'informació del professorat.</li> <li>- s'utilitzen estratègies i mètodes diversificats en la recollida d'informació.</li> <li>- la recollida d'informació es realitza: <ul style="list-style-type: none"> <li>• al començament del curs;</li> <li>• diverses vegades durant el curs;</li> <li>• en finalitzar el curs.</li> </ul> </li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

## 2.2. En relació a la interpretació i valoració de la informació recollida

Equip de nivell:	Professor/a:	1	2	3	4
<b>ASPECTES VALORATS:</b>					
<i>Fins a quin grau:</i>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'anàlisi de la informació recollida es realitza de manera col·legiada al si de l'equip;</li> <li>- el tutor/a coordina la discussió i reflexió sobre la informació obtinguda sobre cada un dels alumnes;</li> <li>- el tutor/a coordina la discussió i la reflexió sobre la informació obtinguda del grup;</li> <li>- el tutor/a recull les conclusions de l'anàlisi i els acords d'actuació adoptats;</li> <li>- s'informa els alumnes sobre els resultats obtinguts;</li> <li>- s'informa les famílies sobre els resultats obtinguts;</li> <li>- s'informa els equips d'àrea sobre els resultats obtinguts i els acords presos.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 2.3. En relació a la gestió educativa d'aquesta informació

Equip d e nivell:	Professor/a:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En funció de les necessitats detectades es prenen decisions com: <ul style="list-style-type: none"> <li>• planificació de crèdits: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ variables;</li> <li>➤ de reforç;</li> <li>➤ d'aprofundiment o d'aplicació.</li> </ul> </li> <li>• planificació d'activitats de suport;</li> <li>• realització d'adaptacions curriculars;</li> <li>• promoció o allargament del cicle per algun o alguns alumnes;</li> <li>• entrevistes amb els alumnes o amb els seus pares.</li> </ul> </li> <li>- a partir del resultats d'avaluació es prenen mesures per a la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge com: <ul style="list-style-type: none"> <li>• canvis en la gestió curricular;</li> <li>• estratègies per millorar el funcionament del grup-classe;</li> <li>• actuacions de reforç;</li> <li>• actuacions d'ampliació</li> <li>• actuacions d'adequació a la diversitat d'alumnes;</li> <li>• es determina la reorganització del funcionament dels recursos humans, materials i funcionals.</li> </ul> </li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

## 2.4. Sessions d'avaluació

Equip de nivell:	Professor/a:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- es tenen definides les funcions de les sessions d'avaluació;</li> <li>- les sessions d'avaluació tenen establert un calendari i un horari dins de l'horari del professorat del cicle;</li> <li>- cada alumne/a es avaluat pel conjunt de tots els professors/es que han intervingut en el seu procés d'aprenentatge;</li> <li>- les sessions d'avaluació són coordinades pel professor/a tutor/a;</li> <li>- el professorat actua de manera col·legiada en les sessions d'avaluació;</li> <li>- està establert el tipus d'informació amb què els membres d'aquests equips contaràn, abans de cada sessió d'avaluació: <ul style="list-style-type: none"> <li>• informació sobre el grup (dinàmica de funcionament, grau d'assoliment dels objectius establerts...)</li> <li>• informació sobre els alumnes que integren el grup (dinàmica de relació en el grup, grau d'assoliment dels objectius establerts..).</li> </ul> </li> <li>- en a les sessions d'avaluació de final de cicle o etapa s'apliquen els criteris de promoció establerts;</li> <li>- els criteris de promoció s'apliquen amb flexibilitat, tenint en compte altres aspectes que no els exclusivament acadèmics;</li> <li>- la decisió sobre la promoció d'alumnes s'acompanya d'iniciatives d'orientació acadèmica, professional i personal de l'alumnat;</li> <li>- es preveu la possibilitat que l'alumnat participi en les sessions d'avaluació.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 3. ACTUACIÓ DELS EQUIPS D'ÀREA EN RELACIÓ A L'AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT

*Els equips d'àrea estan formats pels professors i professores que imparteixen els crèdits comuns i variables d'una àrea del currículum. Organitzats en Departaments didàctics, s'encarreguen de distribuir els objectius i continguts de l'àrea en crèdits, arribar a acords sobre metodologies d'aula, materials de treball i recursos didàctics, i d'establir criteris d'avaluació i superació de l'àrea.*

*Els equips d'àrea utilitzen els resultats d'avaluació d'alumnes per reflexionar sobre l'aplicació del currículum. En funció d'aquests resultats, els equips d'àrea poden qüestionar-se fins a quin punt s'han aconseguit les intencions educatives i revisar, en conseqüència, la seva planificació.*

#### 3.1. Acords generals sobre avaluació d'alumnes

Equip d'àrea:	Professor/a:	1	2	3	4
<b>Aspectes valorats:</b> <i>Fins a quin grau:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el departament disposa de criteris d'avaluació d'alumnes per a cada crèdit de l'àrea. Aquests criteris: <ul style="list-style-type: none"> <li>• responen al model d'avaluació establert en el PEC i el PCC;</li> <li>• tenen en compte la informació inicial sobre l'alumnat;</li> <li>• estableixen moments per a l'avaluació formativa;</li> <li>• determinen què ha de saber, saber fer i mostrar l'alumne/a per a superar el crèdit (avaluació sumativa);</li> <li>• són criteris compartits pels membres de l'equip d'àrea;</li> <li>• es donen a conèixer a l'alumnat i les seves famílies;</li> <li>• s'apliquen a l'aula;</li> <li>• es valoren i s'avaluen.</li> </ul> </li> </ul>					

<p>El departament ha arribat a <i>acords sobre activitats d'avaluació de l'alumnat</i>. Aquests acords estableixen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• quan es realitzaran (inicial, formativa, sumativa);</li><li>• com seran aquestes activitats.</li></ul> <p>- el departament disposa de <i>criteris de superació de l'àrea</i>. Aquests criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• han estat elaborats i són compartits pels membres de l'equip de l'àrea;</li><li>• són coherents amb el PEC i PCC;</li><li>• es donen a conèixer a l'alumnat i les seves famílies;</li><li>• s'apliquen a l'hora de decidir quan un alumne/a està en condicions de superar l'àrea;</li><li>• es valoren i s'avaluen.</li></ul>				
---	--	--	--	--

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 3.2. Criteris d'avaluació d'alumnes

Equip d'àrea:	Professor/a:	1	2	3	4
<p>En relació amb els <i>criteris d'avaluació d'alumnes</i>, valoreu de l'1 al 4 el grau d'acompliment de les afirmacions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- els tenim establerts per a cada crèdit;</li> <li>- determinen allò que l'alumne/a ha de saber, saber fer i mostrar amb la seva actitud;</li> <li>- tenen en compte la importància relativa de cada tipus de contingut en relació amb l'avaluació i qualificació dels alumnes;</li> <li>- són una guia per a l'activitat d'aula i per elaborar les proves d'avaluació;</li> <li>- es fan arribar a l'alumnat d'una manera comprensible, perquè els alumnes sàpiguen què han d'aprendre i com es valorarà el seu aprenentatge;</li> <li>- s'apliquen de manera flexible, tenint en compte l'evolució personal dels alumnes.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 3.3. Acords sobre activitats d'avaluació

Equip d'àrea:	Professor/a:	1	2	3	4
<p>En relació a les <i>activitats d'avaluació</i>, valoreu de l'1 al 4 el grau d'acompliment de les afirmacions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les activitats d'avaluació recullen informació sobre el grau de desenvolupament de les capacitats expressades pels objectius de l'àrea;</li> <li>- els alumnes estan informats del tipus d'activitats d'avaluació que hauran de realitzar i sobre com superar-les;</li> <li>- les activitats d'avaluació es refereixen tant al domini conceptual com procedimental i d'actituds dels alumnes;</li> <li>- la idoneïtat de les activitats d'avaluació ve donada pel tipus d'objectius que es plantegen i pel tipus d'informació que volen recollir.</li> </ul> <p>Quan seleccionem les activitats d'avaluació tenim en compte l'aplicació d'altres activitats alternatives o complementàries a l'examen tradicional, com ara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- observació de la conducta de l'alumnat;</li> <li>- entrevistes personals;</li> <li>- registre de les activitats d'aprenentatge realitzades;</li> <li>- proves específiques d'avaluació;</li> <li>- qüestionaris;</li> <li>- altres.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 3.4. Criteris de superació de l'àrea

Professor/a:	Equip d'àrea:	1	2	3	4
<p>En relació amb els <i>criteris de superació de l'àrea</i>, valoreu de l'1 al 4 el grau d'acompliment de les afirmacions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- els tenim establerts, per acord mutu;</li> <li>- determinen les competències bàsiques de l'àrea que l'alumne/a ha d'haver assolit per superar-la a cada cicle i a l'etapa;</li> <li>- permeten valorar d'una manera global l'aprenentatge de l'alumnat en relació amb els diferents tipus de continguts del currículum de l'àrea;</li> <li>- es refereixen tant als aprenentatges realitzats per l'alumne/a com a la seva maduració global i a l'evolució del seu procés d'aprenentatge;</li> <li>- s'apliquen d'una manera flexible a l'hora de decidir quan un alumne/a en concret ha superat o no l'àrea;</li> <li>- es revisen en funció de l'experiència de la seva aplicació.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

### 3.5. Gestió dels resultats d'avaluació d'alumnes

Equip d'àrea:	Professor/a:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'analitzen els resultats d'avaluació dels alumnes per part dels equips d'àrea;</li> <li>- aquesta anàlisi es fa en diversos moments al llarg del curs;</li> <li>- el professorat de l'àrea utilitza els resultats d'avaluació dels alumnes per modificar la seva actuació educativa;</li> <li>- aquests canvis afecten:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• els objectius educatius;</li> <li>• el tipus i distribució de continguts;</li> <li>• la metodologia d'aula;</li> <li>• les activitats d'aprenentatge;</li> <li>• els criteris d'avaluació establerts;</li> <li>• les tècniques i instruments de recollida d'informació per avaluar els alumnes;</li> <li>• l'organització de l'espai a l'aula;</li> <li>• l'horari en què s'imparteix la classe;</li> <li>• els materials de suport que s'utilitzen;</li> <li>• els recursos didàctics;</li> <li>• les activitats de reforç.</li> </ul> </li> <li>- l'equip utilitza els resultats d'avaluació d'alumnes per replantejar i, si s'escau, modificar els criteris de superació de l'àrea.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

Un dels elements fonamentals a considerar, en l'anàlisi dels resultats d'avaluació dels alumnes, és l'activitat del professorat a l'aula. Algunes actuacions del professorat poden afavorir un millor rendiment dels alumnes. En aquest sentit, el quadre següent enumera alguns aspectes que caldria tenir en compte per aconseguir aquesta millora.

En relació a les actituds i activitats del professorat a l'aula, quines de les següents es porten a terme?

- partir dels coneixements previs dels alumnes;
- promoure la motivació de l'alumnat;
- posar l'accent en els aprenentatges funcionals;
- utilitzar tant la metodologia inductiva com la deductiva;
- potenciar l'autonomia de l'alumnat;
- potenciar el treball cooperatiu en el grup;
- promoure la responsabilitat davant la feina;
- estimular en els alumnes l'autorevisió de la feina feta;
- potenciar l'autoavaluació de l'alumnat;
- usar qüestionaris d'avaluació recíproca;
- fer actuacions per millorar el clima relacional de l'aula.

Quines avantatges presenta el seu ús?

Quines dificultats?

Quines altres actuacions es podrien incorporar a la pràctica del professorat?

### 3.6. Valoració dels processos d'avaluació per part dels alumnes

El quadre següent s'adreça a l'alumnat. Té la finalitat de conèixer la seva opinió respecte les pautes d'avaluació que aplica l'àrea, particularment les referides als mecanismes de seguiment del treball de l'alumnat. Aquest coneixement ha d'ajudar al professorat de l'àrea a gestionar millor la seva actuació docent.

La forma usual de treballar aquests qüestionaris és l'anonimat, al final de cada crèdit o seqüència didàctica, cosa que no exclou la possibilitat de fer-ho públicament, quan el clima de l'aula ho permeti. El buidatge del qüestionari haurà de fer-lo cada professor o professora i, posteriorment, en comentarà els resultats amb els seus companys d'equip, a fi de compartir-hi valoracions

i estratègies. La revisió d'aquests resultats amb l'alumnat és, també, un mitjà molt vàlid per abordar l'anàlisi i millora del procés d'ensenyament-aprenentatge.

<b>Alumnes</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<p><i>Valora de l'1 al 4 el grau d'acompliment de cada afirmació:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- en relació a l'avaluació sempre he sabut el que s'esperava de mi;</li> <li>- abans de les proves sabia què s'havia d'estudiar;</li> <li>- abans de fer les feines sabia què i com les havia de fer;</li> <li>- les activitats d'avaluació han estat variades i correctament esglaonades al llarg del trimestre;</li> <li>- he tingut l'oportunitat de millorar els resultats d'avaluació a mesura que el trimestre avançava i jo anava aprenent a fer les coses;</li> <li>- he rebut informació sobre com millorar els meus resultats d'avaluació;</li> <li>- els exercicis d'avaluació s'han ajustat als continguts treballats a la classe;</li> <li>- els professors/es m'expliquen quins errors he comès quan em tornen els treballs corregits;</li> <li>- les activitats d'avaluació han estat semblants a les d'ensenyament-aprenentatge realitzades a l'aula;</li> <li>- els resultats que he obtingut són els que m'esperava;</li> <li>- a l'hora d'avaluar-me, crec que el professorat ha tingut en compte: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la meva actitud;</li> <li>• el treball que he fet;</li> <li>• l'esforç esmerçat;</li> <li>• el que he après.</li> </ul> </li> <li>- els professors/es demanen que m'autoavaluï en algunes de les activitats.</li> </ul>				

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

#### 4. GESTIÓ DELS RESULTATS D'AVALUACIÓ PER PART DE L'EQUIP DIRECTIU DEL CENTRE

L'avaluació ha de ser útil a l'alumnat i al professorat del centre per millorar la formació d'aquell i la pràctica educativa d'aquest. Però ha de ser útil, també, per revisar l'organització general del centre, en la què s'hauran d'introduir modificacions estructurals o de funcionament si l'avaluació d'alumnes posa de manifest deficiències en la gestió dels recursos. L'optimització dels recursos humans i materials del centre és una de les tasques que haurà d'impulsar l'equip directiu amb la col·laboració de la resta del professorat.

Equip directiu	Professor/a:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <p>S'analitzen i valoren els resultats globals d'avaluació dels alumnes per part de l'equip directiu. Aquesta anàlisi i valoració:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• es fa en diversos moments al llarg del curs escolar;</li> <li>• diferencia els resultats per nivells i etapes educatives;</li> <li>• utilitza com a criteri d'avaluació les intencions educatives dels Projectes educatiu i del Projecte curricular del centre;</li> <li>• pren en consideració els objectius del Pla anual del centre;</li> <li>• incorpora les valoracions fetes pels equips de professorat (nivell, àrea, tutoria);</li> <li>• incorpora opinions dels alumnes i les seves famílies;</li> <li>• s'orienta a la introducció de canvis que optimitzin els recursos del centre i l'actuació del professorat.</li> </ul> <p>- l'anàlisi dels resultats d'avaluació dels alumnes comporta prendre decisions respecte a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qüestions organitzatives (horaris, aules, altres espais, sortides i activitats complementàries, equips de treball, coordinació...);</li> </ul>					

<ul style="list-style-type: none"> <li>• aspectes curriculars (distribució dels crèdits comuns i variables en el currículum dels alumnes, confecció d'itineraris mes coherents, assoliment de competències bàsiques, treball conjunt de habilitats procedimentals, programes compartits de formació en valors, actituds i normes, reforços, adequacions curriculars...);</li> <li>• recursos humans (distribució del professorat, equips de treball (nivells, departaments, orientació i tutoria), assumpció de responsabilitats, coordinació, acció tutorial, relació amb les famílies, serveis educatius...);</li> <li>• recursos materials (llibres de text i de consulta, material de suport audiovisual, biblioteca, laboratoris, aules d'informàtica, tallers, gimnàs...).</li> </ul>				
---	--	--	--	--

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

L'equip directiu d'un centre, doncs, hauria de valorar si els resultats globals d'avaluació dels seus alumnes confirmen o qüestionen les seves intencions educatives i, en funció d'aquest diagnòstic, juntament amb la resta del professorat, s'hauran de prendre decisions per millorar els aspectes que evidencien un cert dèficit. A grans trets, plantejar-se i donar resposta a les preguntes següents pot ajudar a completar la valoració:

- L'organització del centre és la més adequada per assolir les intencions educatives que ens hem proposat? Com hauria de canviar? Com introduïm aquests canvis?
- El currículm dels alumnes és el més adequat per aconseguir-ho? Quines modificacions haurien d'introduir-se? Com es pot arribar a un consens en aquest tema?
- La distribució i l'actuació del professorat és la més adequada? Quins canvis caldria abordar? Quins aspectes de l'actuació docent són susceptibles de millora? Com aconseguir aquesta millora?
- Els recursos materials de què disposem són suficients? Com optimitzar-ne l'ús? Quins altres recursos ens són necessaris?

La resposta a totes aquestes qüestions es pot elaborar a partir d'un debat que pot començar entre els membres de l'equip directiu, incorporant-hi valoracions d'ordre qualitatiu que facin altres persones implicades (equips d'àrea, equip de nivell, comissió pedagògica, etc.) i obrint-lo després a la resta de professorat perquè així pugui implicar-se en la presa de decisions.

## 5. GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ SOBRE EL PROCÉS D'APRENTATGE DELS ALUMNES EN RELACIÓ AMB LES FAMÍLIES I ELS PROPIS ALUMNES

El procés d'avaluació no serà complet si no implica l'alumnat -que és l'objecte de l'acció educativa-, així com la família de l'alumnat, en el propi procés. Cal, doncs, que cada centre determini la forma i el contingut que adoptarà aquesta informació respecte als diferents estadis de l'avaluació.

En una avaluació que es pretén formativa i contínua, la relació amb l'alumnat i els seus pares/mares ha de ser prou fluïda com perquè sigui possible una actuació coordinada i conjunta.

### 5.1. Criteris i pautes de comunicació de l'avaluació

<b>Professor/a:</b>	<b>Equip de professorat:</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Aspectes valorats:</b> <i>Fins a quin grau:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- es tenen definides les pautes de comunicació per informar els pares dels progrés i dels resultats d'aprenentatge dels seus fills;</li> <li>- es tenen definits els criteris de comunicació de l'avaluació als alumnes;</li> <li>- es tenen previstos canals d'informació del seguiment i dels resultats d'avaluació amb els alumnes:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• entrevistes;</li> <li>• informes escrits;</li> <li>• reunions.</li> </ul> </li> <li>- es tenen previstos canals d'informació del seguiment i dels resultats d'avaluació dels alumnes amb les seves famílies:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• entrevistes;</li> <li>• informes escrits;</li> <li>• reunions.</li> </ul> </li> <li>- es tenen definits els criteris per a l'elaboració d'informes;</li> <li>- es té establert un calendari de lliurament d'informes als</li> </ul>					

<p>pares;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'informa les famílies de:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• els objectius educatius;</li> <li>• els continguts que s'imparteixen;</li> <li>• activitats d'avaluació previstes;</li> <li>• possibilitats d'activitats complementàries, ja sigui per reforçar continguts o per aprofundir-hi.</li> <li>• Possibilitats de participació en el procés d'avaluació (sessions de tutoria, reunions de pares i mares...).</li> </ul> </li> <li>- s'informa l'alumnat de:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• els objectius educatius;</li> <li>• els continguts que s'imparteixen;</li> <li>• activitats d'avaluació previstes;</li> <li>• possibilitats d'activitats complementàries, ja sigui per reforçar continguts o bé per aprofundir- hi;</li> <li>• possibilitats de participació en el procés d'avaluació (autoavaluació, sessions de tutoria..).</li> </ul> </li> </ul>				
--	--	--	--	--

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

## 5.2. Informe a les famílies

Equip de professorat	Professor/a:	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau els informes a les famílies:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proporcionen una informació entenedora sobre la situació de l'alumne/a en cada àrea en relació als continguts: <ul style="list-style-type: none"> <li>• conceptuals;</li> <li>• procedimentals ;</li> <li>• actitudinals;</li> </ul> </li> <li>- proporcionen informació sobre l'alumne/a en els crèdits: <ul style="list-style-type: none"> <li>• comuns;</li> <li>• variables;</li> </ul> </li> <li>- preveuen un espai per a les observacions o comentaris dels professors/es que intervenen en el procés educatiu de l'alumne/a;</li> <li>- preveuen un espai per a les observacions o comentaris que puguin fer les famílies;</li> <li>- faciliten una lectura conjunta dels alumnes i les seves famílies.</li> </ul>					

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

Els quadres següents s'adrecen a les famílies dels alumnes. Tenen la finalitat de conèixer la seva opinió pel que fa als criteris, pautes i canals de comunicació que té establert el centre respecte el procés avaluatiu dels seus fills i filles.

Amb aquests qüestionaris es pretén de poder contrastar l'opinió dels pares amb l'opinió que han manifestat els professors/es, per tal de poder efectuar una valoració més objectiva al si de l'equip de centre i establir noves actuacions si així es cregués convenient.

### 5.3. Comunicació del procés d'avaluació amb les famílies

<p><b>Família alumne:</b></p> <p><b>curs:</b></p>	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau el centre em proporciona informació sobre:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el que ha d'aconseguir el meu fill o filla en finalitzar l'etapa;</li> <li>- el que ha d'aconseguir a cada una de les àrees;</li> <li>- l'actitud i el comportament que se n'espera, d'ell o d'ella;</li> <li>- les possibilitats que ofereix el centre per tal de millorar els resultats obtinguts pel meu fill o filla;</li> <li>- els aspectes positius que mostra el meu fill o filla al centre;</li> <li>- els aspectes que cal que millori el meu fill o filla al centre.</li> </ul> <p><i>Fins a quin punt el centre m' ofereix la possibilitat de participar en el procés educatiu del meu fill o filla mitjançant:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- entrevistes personals amb el tutor/a;</li> <li>- entrevistes personals amb els professors/es;</li> <li>- entrevistes personals amb l'equip directiu del centre;</li> <li>- reunions de pares i mares del grup-classe;</li> <li>- reunions de pares i mares del centre;</li> <li>- reunions amb els membres del Consell Escolar representats del pares i mares;</li> <li>- reunions amb els membres de la junta de l'AMPA;</li> <li>- reunions de l'AMPA.</li> </ul> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- els professors m'expliquen com puc ajudar el meu fill a casa.</li> </ul>				

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.

## 5.4. L'informe escrit a les famílies

Família alumne/a: <span style="float: right;">Curs:</span>	1	2	3	4
<p><b>Aspectes valorats:</b></p> <p><i>Fins a quin grau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'informe escrit em proporciona informació de la situació del meu fill o filla respecte a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• el coneixement que té de cada àrea;</li> <li>• l'actitud i l'interès que mostra en cada una de les àrees.</li> </ul> </li> <li>- l'informe escrit em dona la informació que desitjo saber sobre l'evolució de l'aprenentatge del meu fill o filla;</li> <li>- és entenedor;</li> <li>- penso que el nombre d'informes al llarg del curs és l'adequat;</li> <li>- el mitjà pel qual m'arriba l'informe a casa és l'adequat;</li> <li>- l'informe em permet d'afegir-hi els meus comentaris o observacions si calen;</li> <li>- em serveix per comentar amb el meu fill o filla la seva evolució en el procés d'aprenentatge.</li> </ul>				

1: molt poc, gairebé mai; 2: poc, alguna vegada; 3: bastant, sovint; 4: molt, sempre.