

ANNEX 1

PROPOSTES PER ELABORAR LA CONCRECIÓ ANUAL DE PLC

A. SECTOR PEDAGÒGIC

1. Acord pedagògic entre tots els àmbits per tal d'exigir la correcció en llengua catalana oral i escrita per part de l'alumnat i per part del professorat.

2. Acord pedagògic entre tots els àmbits per mantenir unes normes d'ús lingüístic favorables a la llengua catalana.

3. Entrevista acompanyada amb una prova objectiva als alumnes nous per tal de saber el grau de coneixement i ús de les llengües presents en el centre.

4. Organització i potenciació d'activitats que propiciïn el coneixement de l'entorn lingüístic i sociolingüístic on està situat el centre, per tal de fer reflexionar l'alumnat sobre la situació de la llengua catalana i de la comunitat lingüística catalana.

4.1 Intercanvis comunicatius entre els alumnes del centre i alumnes d'altres centres de la comunitat lingüística catalana.

4.2 Sortides a altres indrets de la comunitat lingüística catalana per tal de conèixer-ne la situació sociolingüística i l'entorn històricocultural.

4.3 Activitats destinades a comprovar la relació entre el grau de coneixement del català i el món laboral.

5. Organització d'activitats amb la finalitat d'incentivar i prestigiar l'ús de la llengua catalana dins del centre.

5.1 Difusió d'informació mitjançant conferències, taules rodones, debats, exposicions, etc. per donar a conèixer a la comunitat educativa temes referits a la llengua i cultura catalanes.

5.2 Creació de la cartellera de normalització lingüística adreçada als alumnes:

- espai informatiu (concursos literaris, notícies sobre la llengua, pàgines Web, publicacions...)
- espai lúdic i de participació (jeroglífics, jocs lingüístics, encreuats, endevinalles, jocs de lògica...)

5.3 Creació d'una comissió d'alumnes, amb el suport del professorat, de l'associació d'alumnes, etc., que exerceixi d'element dinamitzador de les activitats que prestigien la llengua catalana: incidència en la comissió de viatges, de festes.

5.4 Potenciació i seguiment de les activitats programades per l'associació d'alumnes per tal que estiguin encarades a incentivar l'ús de la llengua catalana (tècniques d'estudi, classes de suport, revista, teatre, festes, coral, tallers radiofònics, esports i altres activitats lúdiques o pedagògiques).

6. Acolliment i integració d'alumnes estrangers en l'àmbit sociolingüístic català.

6.1 Organització de l'assistència d'aquests alumnes a cursos de nivell llindar.

6.2 Creació d'un fons bibliogràfic que orienti el professorat en l'atenció de les necessitats d'aquests alumnes.

6.3 Coordinació i, si escau, organització dels diferents ajuts externs (EAP, Programa de Compensatòria, CRP, SEDEC, Consorci de Normalització Lingüística, etc.)

B. SECTOR DE GOVERN INSTITUCIONAL

1. Lliurament del PLC a tot el professorat i al personal no docent que s'incorpori al centre. Informació del PLC a l'associació d'alumnes.

2. Planificació d'activitats conjuntes de caràcter didàctic i de lleure que tinguin finalitats lingüístiques amb altres centres d'ensenyament de l'entorn o de la resta de l'àmbit lingüístic català, per exemple: concursos, jornades culturals...

3. Establiment de contacte amb els centres de normalització lingüística del districte, de la població o comarca amb la finalitat d'informar tota la comunitat educativa sobre les campanyes de catalanització que es duguin a terme a l'entorn del centre.

4. Organització, creació i manteniment d'un servei lingüístic al centre que cobreixi les necessitats lingüístiques de la comunitat educativa:

- Revisió i assessorament de textos
- Disseny i redacció dels documents del centre
- Formació lingüística del professorat i del personal no docent
- Informació i assessorament de terminologia i lèxics específics

5. Previsió en els horaris dels professors, d'acord amb la normativa vigent, de possibles assistències a cursos i seminaris sobre la llengua catalana.

6. Previsió d'un assessorament en els continguts lingüístics de tots els documents de gestió del centre (PEC, PCC, RRI).

7. Informació i assessorament a la comunitat educativa sobre aspectes de normativa lingüística.

C. SECTOR HUMÀ I DE SERVEIS

1. Establiment d'un perfil lingüístic, que inclogui el coneixement i l'ús efectiu del català, per a tot el personal que es contracti de nou.

2. Informació dels cursos de llengua catalana que organitzen les diferents entitats públiques (Servei d'Ensenyament del Català, Institut de Ciències de l'Educació, Consorci per a la Normalització Lingüística, Escola d'Administració Pública de Catalunya...) i privades.

3. Organització de cursos reglats i complementaris (de suport o d'aprofundiment) de llengua catalana per a tot el personal docent i no docent del centre.

4. Informació i participació en seminaris, en cursos o en tallers de suport didàctic a la llengua catalana:

- 4.1 Taller d'expressió oral
- 4.2 Taller d'expressió escrita
- 4.3 Taller de tractament de les llengües al GES
- 4.4 Seminari del "Gust per la lectura"
- 4.5 Taller per elaborar el PLC
- 4.6 Altres...

5. Incentivació de l'ús de la llengua catalana en les relacions personals al centre amb l'establiment de pautes d'ús: coherència en la llengua emprada pel personal docent tant a dins com a fora de l'aula, l'ús de la llengua del personal no docent d'acord amb la normativa vigent...

D. SECTOR ADMINISTRATIU

1. Disseny i correcció dels textos administratius del centre.

2. Assessorament lingüístic al personal administratiu:

- 2.1 Suport bibliogràfic
- 2.2 Suport terminològic
- 2.3 Difusió de les eines informàtiques en català: correctors, programari...

3. Seguiment de l'ús de la llengua catalana en l'àmbit administratiu:

- 3.1 Atenció al públic
- 3.2 Documentació