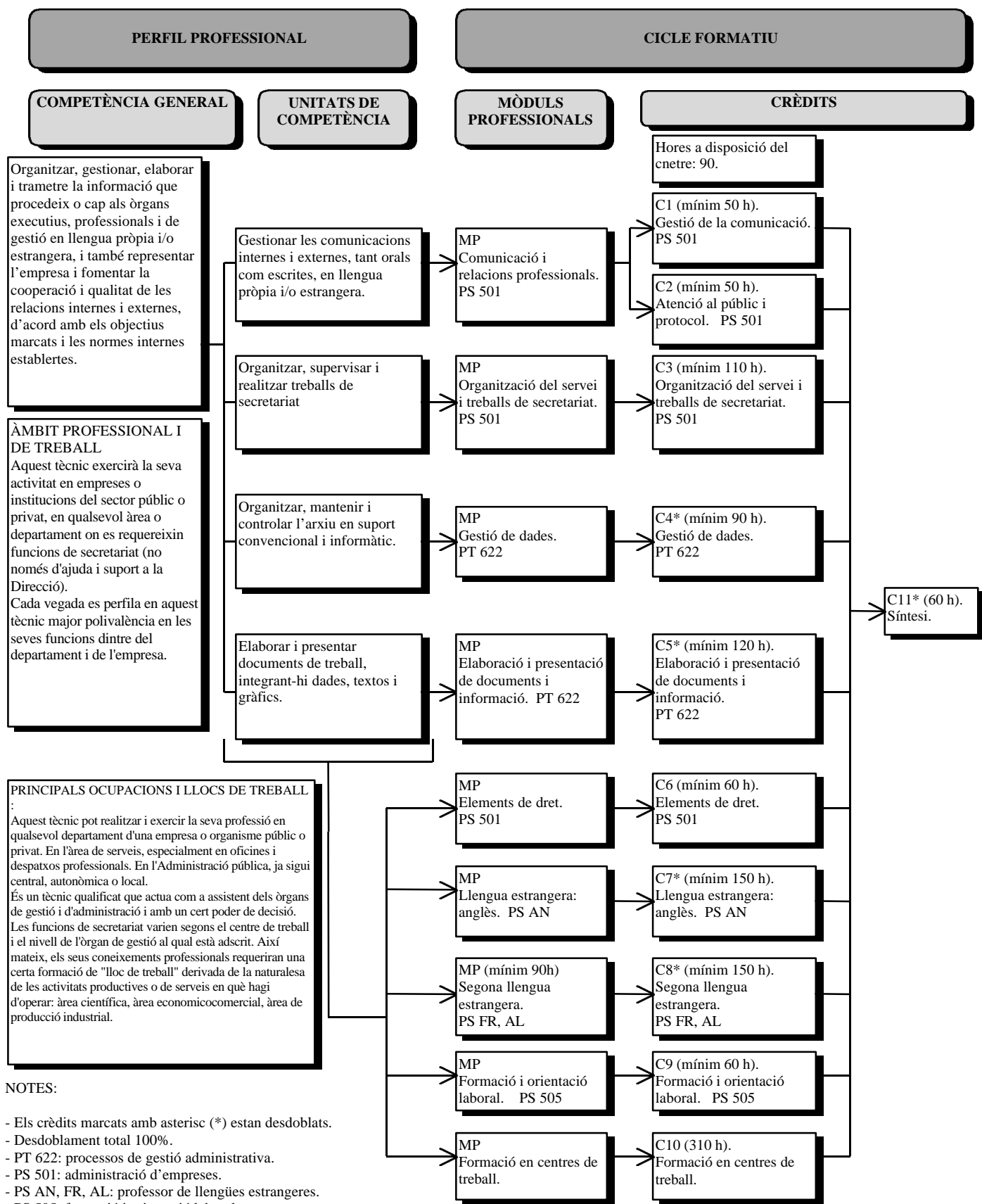


TÈCNIC SUPERIOR EN SECRETARIAT (1.300 hores)



NOTES:

- Els crèdits marcats amb asterisc (*) estan desdoblats.
- Desdoblament total 100%.
- PT 622: processos de gestió administrativa.
- PS 501: administració d'empreses.
- PS AN, FR, AL: professor de llengües estrangeres.
- PS 505: formació i orientació laboral.